



**Администрация Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.09.2025 4380

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении положения о комиссии  
по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий  
социально ориентированным некоммерческим организациям  
в Городецком муниципальном округе**

В соответствии с Законом Нижегородской области от 07.05.2009 № 52-З «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Нижегородской области», решением Земского собрания Городецкого муниципального округа от 17.12.2015 № 71 «О муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Городецком муниципальном районе», постановлением администрации Городецкого муниципального округа от 09.09.2025 № 4334 «О порядке предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ) в Городецком муниципальном округе», администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Городецком муниципальном округе (далее – Комиссия).
2. Утвердить прилагаемый состав Комиссии.
3. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии.

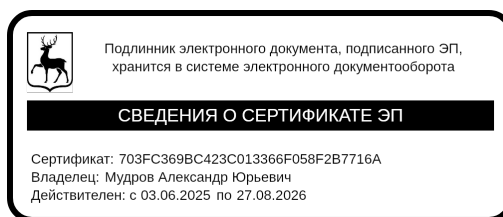
4. Признать утратившим силу постановление администрации Городецкого муниципального округа от 24.10.2023 № 5312 «Об утверждении положения о комиссии по рассмотрению вопросов об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Городецком муниципальном округе».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Городецкий вестник» и разместить на официальном сайте Городецкого муниципального округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его утверждения.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городецкого муниципального округа Смирнову Т.В.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Городецкого  
муниципального округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Состав**  
**комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий**  
**социально ориентированным некоммерческим организациям**  
**в Городецком муниципальном округе**

(далее – Комиссия)

<b>Смирнова Татьяна Васильевна</b>	Заместитель главы администрации Городецкого муниципального округа, председатель Комиссии
<b>Макарычев Алексей Викторович</b>	Заместитель главы администрации Городецкого муниципального округа - начальник управления финансов, заместитель председателя Комиссии
<b>Чернигина Ксения Олеговна</b>	Начальник отдела социальной политики администрации Городецкого муниципального округа, секретарь Комиссии
<b>Члены Комиссии:</b>	
<b>Карпухина Ольга Владимировна</b>	Начальник отдела экономического развития управления экономики администрации Городецкого муниципального округа
<b>Горячев Владимир Иванович</b>	Депутат Земского собрания Городецкого муниципального округа (по согласованию)
<b>Уткин Сергей Валерьевич</b>	Депутат Земского собрания Городецкого муниципального округа (по согласованию)
<b>Чижев Алексей Петрович</b>	Депутат Земского собрания Городецкого муниципального округа (по согласованию)
<b>Захарова Светлана Васильевна</b>	Представитель Общественной палаты Городецкого муниципального округа (по согласованию)

**Мухин  
Евгений  
Платонович**

Председатель Общественной палаты  
муниципального округа (по согласованию)

Городецкого

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Городецкого муниципального округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение  
о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий  
социально ориентированным некоммерческим организациям  
в Городецком муниципальном округе**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Городецком муниципальном округе (далее - Комиссия) является коллегиальным постоянно действующим органом, созданным в целях проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий из средств муниципального бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ) (далее - Конкурс, Организации).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, а также настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет отдел социальной политики администрации Городецкого муниципального округа.

**2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение заявок для участия в конкурсном отборе и описаний общественно полезных (социальных) проектов (программ);
- формирование рейтинга организаций, допущенных к конкурсу (далее - рейтинг);
- определение победителей конкурса на основании рейтинга;
- формирование списка победителей конкурса на основании рейтинга с указанием размеров субсидии на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ).

**3. Права Комиссии**

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Взаимодействовать с органами государственной власти, организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.1.2. Запрашивать в соответствии с действующим законодательством у органов государственной власти, иных организаций независимо от их организационно-правовой формы необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.1.3. Разрабатывать предложения по совершенствованию работы Комиссии.

3.1.4. Вносить на рассмотрение администрации Городецкого муниципального округа в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

#### **4. Организация и порядок работы Комиссии**

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

4.2. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации Городецкого муниципального округа.

4.3. Председатель Комиссии:

4.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

4.3.2. Созывает и ведет заседания Комиссии.

4.3.3. Дает устные и письменные поручения членам Комиссии, связанные с деятельностью Комиссии.

4.4. Заместителем председателя Комиссии является заместитель главы администрации Городецкого муниципального округа - начальник управления финансов. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

4.5.1. Готовит материалы для рассмотрения на заседании Комиссии.

4.5.2. Оповещает не позднее, чем за семь дней до даты заседания Комиссии членов Комиссии о дате и повестке заседания Комиссии.

4.5.3. Ведет протоколы заседаний Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии не обладает правом голоса при принятии Комиссией решений.

4.7. Члены Комиссии:

4.7.1. Участвуют в работе Комиссии.

4.7.2. Выполняют поручения председательствующего на заседании Комиссии, связанные с деятельностью Комиссии.

4.7.3. Знакомятся со всеми представленными на рассмотрении Комиссии документами.

4.7.4. Вносят предложения по изменению повестки заседания Комиссии.

4.7.5. Выступают по вопросам повестки заседания Комиссии.

4.8. Каждый член Комиссии обладает одним голосом.

4.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.11. Член Комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с организациями, являющимися участниками конкурса.

4.12. Член Комиссии вправе в любое время выйти из состава Комиссии, подав соответствующее заявление в письменной форме председательствующему на заседании Комиссии.

4.13. В случае если член Комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, он обязан проинформировать об этом Комиссию до начала рассмотрения заявок для участия в Конкурсе.

Под личной заинтересованностью члена Комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член Комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

К обстоятельствам, способным повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, относятся:

- участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена Комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся участником конкурса, в качестве учредителя, члена коллегиального органа, единоличного исполнительного органа или работника;

- участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена Комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся учредителем, участником, членом организации, являющейся участником конкурса, в качестве учредителя или единоличного исполнительного органа;

- наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена Комиссии или его близких родственников договорных отношений с организацией, являющейся участником конкурса;

- получение (в том числе в течение последних 5 лет) членом Комиссии или его близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, являющейся участником конкурса;

- наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена Комиссии или его близких родственников судебных споров с организацией, являющейся участником конкурса, ее учредителем или руководителем;

- участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена Комиссии в работе организации, являющейся участником конкурса, в качестве добровольца;

- оказание членом Комиссии содействия организации, являющейся участником конкурса, в подготовке заявки для участия в конкурсе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки для участия в конкурсе);

- иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Комиссии и функциями Комиссии.

4.14. Комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

1) приостановить участие члена Комиссии в работе Комиссии;

2) рассмотреть заявки для участия в конкурсе, в отношении которых имеются личная заинтересованность члена Комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, без участия члена Комиссии в обсуждении соответствующих заявок или в отсутствие члена Комиссии на заседании Комиссии;

3) не ограничивать участие члена Комиссии в работе Комиссии.

4.15. Информация о наличии у члена Комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, а также решения, принятые Комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания Комиссии.

4.16. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии, путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.17. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.